

**Условия дистанционного банковского обслуживания клиентов по системе «iBank2» в
«Муниципальном Камчатпрофитбанке» (АО)**

1. Термины, определения и сокращения

Термины, определения и сокращения, применяемые в тексте настоящих Условий, используются в следующем значении:

1.1. Банк - «Муниципальный Камчатпрофитбанк» (АО).

1.2. Банковский счет (Счет) – счет Клиента в валюте Российской Федерации, иностранной валюте, открытый в Банке для осуществления операций в порядке и на условиях, предусмотренных договором банковского счета, на основании которого открыт Счет. Под Банковским счетом понимается расчетный счет, открытый для совершения операций, связанных с предпринимательской деятельностью или частной практикой.

1.3. Блокировочное слово – уникальное слово, определяемое Клиентом при регистрации в Системе «iBank2», для блокирования работы Клиента по телефонному звонку в Банк.

1.4. Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи (Владелец ключа ЭП) – уполномоченный представитель Клиента, наделенный полномочиями на распоряжение денежными средствами на счетах Клиента или на подписание иных документов от лица Клиента, которому в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящими Условиями выдан Сертификат ключа.

1.5. Выписка по счету (Выписка) - документ, формируемый Банком, содержащий информацию о произведенных списаниях/зачислениях по Счету за запрашиваемый Клиентом период.

1.6. Договор о дистанционном банковском обслуживании по системе «iBank2» (Договор) – договор, заключенный между Банком и Клиентом, устанавливающий правовые отношения между Банком и Клиентом при предоставлении Банком доступа к услугам, оказываемым с использованием Системы «iBank2». Договор состоит из следующих неотъемлемых частей:

1.6.1. Заявление на получение банковских услуг (далее - Заявление) – документ по форме Банка, надлежащим образом оформленный, заполненный и подписанный Клиентом, и Банком.

1.6.2. Условия – Условия дистанционного банковского обслуживания клиентов по системе «iBank2» в «Муниципальном Камчатпрофитбанке» (АО).

1.6.3. Тарифы – Тарифы на банковские услуги для организаций и индивидуальных предпринимателей, сборник Тарифных пакетов расчетно-кассового обслуживания юридических лиц (за исключением кредитных организаций), индивидуальных предпринимателей в «Муниципальном Камчатпрофитбанке» (АО), доводимые Банком до сведения Клиентов в порядке, определяемом Банком в настоящих Условиях.

1.7. Клиент - юридическое лицо (за исключением кредитных организаций), индивидуальный предприниматель или физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, с которым в соответствии с настоящими Условиями заключен Договор о дистанционном банковском обслуживании по системе «iBank2».

1.8. Корректная ЭП Клиента – ЭП электронного документа Клиента, дающая положительный результат ее проверки Ключом проверки ЭП Клиента.

1.9. Компрометация ключей ЭП – утрата доверия (в том числе утрата, незаконное использование, совершение операций, соответствующая признакам перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента и т.д.) к тому, что используемые ключи ЭП обеспечивают безопасность информации, передаваемой Клиентом в Банк с использованием Системы «iBank2».

1.10. Пара ключей ЭП (ключевая информация) - ключ электронной подписи Клиента и соответствующий ему ключ проверки электронной подписи:

1.10.1. Ключ электронной подписи (Ключ ЭП) – уникальная последовательность символов, известная Владелецу ключа ЭП и предназначенная для создания электронной подписи в электронных документах.

1.10.2. Ключ проверки электронной подписи (Ключ проверки ЭП) – уникальная последовательность символов, однозначно связанная с Ключом ЭП, предназначенная для проверки подлинности ЭП в Электронном документе и указанная в Сертификате ключа. Ключ проверки ЭП генерируется Клиентом/Представителем клиента самостоятельно при формировании Сертификата ключа проверки ЭП.

1.11. Представитель клиента (Представитель) – лицо, при совершении операции действующее от имени и в интересах или за счет Клиента, полномочия которого основаны на доверенности, договоре, акте уполномоченного государственного органа или органа местного самоуправления, законе, а также единоличный исполнительный орган юридического лица.

1.12. Сайт Банка - официальный сайт Банка в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.profitbank.ru.

1.13. Сертификат ключа проверки ЭП (Сертификат ключа) – электронный документ или документ на бумажном носителе, подтверждающий принадлежность Ключа проверки ЭП Владелецу ключа ЭП.

1.14. Система «iBank2» – система дистанционного банковского обслуживания, обмена электронными документами, включающая комплекс программно-аппаратных средств и организационных мероприятий для составления, удостоверения, передачи и обработки электронного документа по телекоммуникационным каналам связи, согласовано используемых Клиентом и Банком. Банк предоставляет своим Клиентам дистанционное обслуживание с использованием «Интернет-Банкинга».

1.14.1. Интернет-Банкинг – автоматизированная банковская система, обеспечивающая через информационно – телекоммуникационную сеть «Интернет» дистанционное банковское обслуживание Клиента.

1.15. Специализированный ключевой носитель (USB-токен) – аппаратное USB-устройство, предназначенное для генерации Пары ключей ЭП, хранения сгенерированных Ключей ЭП и формирования ЭП под документами при осуществлении электронного документооборота между Клиентом и Банком в Системе «iBank2».

1.16. Сторона(-ы) – Банк или Клиент, вместе или отдельно именуемые соответственно «Сторона», «Стороны».

1.17. Услуга «SMS-подтверждение» – услуга, позволяющая подтверждать платежные поручения с помощью кода подтверждения, который направляется в виде SMS-сообщения на указанный(-ые) Клиентом номер(-а) мобильного(-ых) телефон(-ов) Представителей.

1.18. Услуга «SMS – Банкинг» - сервис, предназначенный для информирования Клиента посредством SMS-сообщений по различным событиям и операциям в Системе «iBank2».

1.19. SMS-сообщение – текстовое сообщение, направляемое с использованием сети сетей операторов радиоподвижной (сотовой) связи.

1.20. Электронный документ (ЭД) – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

1.21. Электронный образ документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования с сохранением своих реквизитов.

1.22. **Электронная подпись (ЭП)** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписавшего информацию. ЭП предназначена для защиты ЭД от подделки и идентификации Владельца ЭП, установления отсутствия искажения информации в электронном документе.

1.23. **Федеральный закон №161-ФЗ** - Федеральный закон от 27 июня 2011 г. №161-ФЗ «О национальной платежной системе».

Иные термины и определения, используемые в настоящих Условиях, должны пониматься в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка России.

2. Общие положения

2.1. Настоящие Условия регулируют порядок предоставления Банком услуг с использованием Системы «iBank2», включая порядок подключения Клиента к Системе «iBank2», порядок формирования и использования ЭП, порядок обмена ЭД между Сторонами в целях выполнения обязательств по договорам, заключенным между Банком и Клиентом, определяют права, обязанности и ответственность Сторон, возникающие в этой связи.

2.2. Во всех иных вопросах по обслуживанию Счетов, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются положениями договора банковского счета/депозитного договора и иных договоров, заключенных между Банком и Клиентом.

2.3. Настоящие Условия разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и национальными стандартами Российской Федерации в части обеспечения информационной безопасности и защиты информации, требованиями Банка России, требованиями Федеральных служб, уполномоченных в области безопасности, надзора в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций.

2.4. Договор заключается с Клиентом, находящимся на обслуживании в Банке на основании заключенного Сторонами договора банковского счета и/или депозитного договора и иных договоров, заключенных между Банком и Клиентом.

2.5. При заключении Договора Клиент обязан представить Банку достоверные сведения и документы в соответствии с законодательством Российской Федерации, а в случае их изменения - представить обновленные сведения и документы.

2.6. Заключение Договора для первоначального подключения к Системе «iBank2» осуществляется путем присоединения Клиента к настоящим Условиям в целом и производится путем подачи Клиентом/его Представителем в Банк Заявления, надлежащим образом оформленного и подписанного Клиентом/Представителем клиента и скрепленного печатью (при наличии) Клиента.

Присоединение Клиента к части Условий, а также внесение Клиентом изменений и/или дополнений в текст настоящих Условий не предусматривается.

Договор считается заключенным с момента проставления уполномоченным сотрудником Банка на бумажном носителе Заявления соответствующей отметки о приеме.

Дата принятия Заявления является датой заключения Договора.

2.7. В случае если на дату заключения Договора между Банком и Клиентом имеется договор о предоставлении дистанционного банковского обслуживания по системе «iBank2», ранее заключенный не в форме договора присоединения, указанный договор считается соответствующим образом измененным и изложенным в редакции настоящих Условий с момента принятия Банком Заявления об акцепте договора банковского счета, договора о дистанционном банковском обслуживании по системе «iBank2» (далее – Заявление об акцепте) по форме Банка, при этом реквизиты ранее заключенного договора о предоставлении дистанционного банковского обслуживания по системе «iBank2» остаются прежними.

Заявление об акцепте может быть предоставлено на бумажном носителе, надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом/его Представителем и скрепленное печатью (при наличии), либо в электронном виде путем подачи в Банк подписанного ЭП Клиента/его Представителя посредством Системы «iBank2».

Заявление об акцепте считается принятым с момента проставления уполномоченным сотрудником Банка на бумажном носителе Заявления об акцепте соответствующей отметки о приеме, либо установления в Системе «iBank2» статуса документа «Исполнен».

2.8. Банк с целью ознакомления Клиентов с текстом настоящих Условий и Тарифами доводит информацию об Условиях и Тарифах путем размещения информации на Сайте Банка.

Банк вправе изменять и дополнять в одностороннем порядке настоящие Условия и/или Тарифы, за исключением случаев, когда одностороннее изменение Банком Условий и/или Тарифов запрещено законодательством Российской Федерации.

Уведомление Клиентов об изменении и/или дополнении Тарифов и/или Условий осуществляется не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до даты введения в действие новых Тарифов и/или новой редакции настоящих Условий путем размещения соответствующих изменений и дополнений или новых редакций указанных документов на Сайте Банка.

В случае несогласия с изменениями и/или дополнениями, внесенными в Условия и/или Тарифы, Клиент имеет право до вступления в силу таких изменений или дополнений обратиться в Банк с заявлением о расторжении Договора.

Клиент обязуется самостоятельно знакомиться, не реже одного раза в неделю, с текущей редакцией Условий и/или Тарифов, следить за изменениями и/или дополнениями, вносимыми Банком в Условия и/или Тарифы. Проведение Клиентом операций после введения в действие новых Тарифов Банка и/или новой редакции Условий свидетельствует о принятии Клиентом новой редакции Условий и Тарифов с учетом всех изменений и дополнений, действующих на дату проведения операции.

2.9. Доступ к Системе «iBank2» и услуги с использованием Системы «iBank2» предоставляются после регистрации Клиента в Системе «iBank2» в соответствии с настоящими Условиями.

2.10. На основании Заявления Клиенту предоставляется доступ ко всем Счетам, открытым в Банке, на момент подачи Заявления. Все вновь открытые Клиентом Счета подключаются к Системе «iBank2» без дополнительных заявлений Клиента.

Выборочное подключение Счетов к Системе «iBank2» осуществляется на основании заключенных с Клиентом дополнительных соглашений к Договору или на основании соответствующих письменных заявлений Клиента, акцептованных Банком.

3. Соглашения Сторон

3.1. Стороны пришли к соглашению, что алгоритмы создания и функционирования ЭП в Системе «iBank2» при передаче ЭД достаточны для обеспечения защиты от несанкционированного доступа и сохранения банковской тайны.

3.2. Стороны пришли к соглашению, что внесение исправлений/изменений в Электронный документ, заверенный ЭП, возможно только путем создания нового Электронного документа, с учетом порядка отзыва, описанного в п. 6.2.3 настоящих Условий. Стороны признают, что ЭД, создаваемые в электронной форме средствами Системы «iBank2» и подписанные ЭП, являются документами, имеющими равную юридическую силу с надлежащим образом оформленными документами на бумажных носителях, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц и заверенными печатью Стороны – отправителя документа, в том случае если ЭП Клиента успешно прошла проверку на стороне Банка.

3.3. Стороны пришли к соглашению, что подделка ЭП Клиента, то есть создание Корректной ЭП электронного документа от имени уполномоченных Представителей Клиента, невозможна без

участия Клиента. Риск создания Корректной ЭП Клиента третьими лицами, от имени соответствующих Представителей несет Клиент. Банк не может с помощью Системы «iBank2» или ее контрольных архивов получить доступ к Ключу ЭП Клиента.

3.4. Стороны пришли к соглашению, что в Системе «iBank2» реализованы следующие виды Электронных документов:

– формализованный вид Электронного документа – вид Электронного документа в соответствии с определенной в Системе «iBank2» типовой формой;

– документ свободного формата – вид Электронного документа, в отношении которого в Системе «iBank2» не определена типовая форма.

При наличии в Системе «iBank2» формализованного вида Электронного документа направление данного документа в свободном формате не допускается.

3.5. Стороны считают, что Электронные документы Клиента формализованного вида в Системе «iBank2»:

- распоряжения в рамках форм безналичных расчетов,
- документы, связанные с размещением депозита (заявление на открытие депозита и т.д.) (при наличии технической возможности размещения депозитов в Системе «iBank2»),
- документы валютного контроля,
- документы, касающиеся волеизъявления Клиента об открытии/закрытии счетов,

а также иные документы свободного формата, оформленные Клиентом и направленные в Банк, вне утвержденных форм, в т.ч. справки, запросы, письма, обращения, заявления, заявки, документы, предоставляемые в рамках обновления сведений о Клиенте, иные документы, предоставляемые Клиентом по запросу Банка, заверенные ЭП Клиента, юридически эквивалентны соответствующим документам на бумажном носителе, подписанным уполномоченным Представителем Клиента и имеющим оттиск печати Клиента (при наличии у Клиента печати), и обладают юридической силой.

Стороны признают, что анкеты и документы свободного формата, оформленные Клиентом и направленные в Банк вне утвержденных форм, в т.ч. справки, запросы, письма, обращения, заявления, заявки, документы, предоставляемые в рамках обновления сведений о Клиенте, иные документы, предоставляемые Клиентом по запросу Банка, могут передаваться по Системе «iBank2» как в виде Электронного образа документа на бумажном носителе с подписью уполномоченного Представителя Клиента и оттиском печати Клиента (при наличии у Клиента печати), так и без проставления подписи уполномоченного Представителя Клиента и оттиска печати Клиента на документе в составе вложения к электронному сообщению, подписанному ЭП, и обладают юридической силой. Требования к Электронным документам, передаваемым в Банк по Системе «iBank2», содержащим во вложениях Электронные образы документов свободного формата, приведены в Приложении №1 к настоящим Условиям.

Копии документов, представляемые в целях подтверждения изменения/обновления сведений и документов, ранее представленных в Банк для открытия Счета, могут быть заверены ЭП единоличного исполнительного органа Клиента – юридического лица/ЭП индивидуального предпринимателя/ЭП физического лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, или уполномоченного Представителя и представлены в Банк в электронном виде, в данном случае копии документов юридически эквивалентны соответствующим документам на бумажном носителе, подписанным уполномоченным Представителем Клиента и имеющим оттиск печати Клиента (при наличии у Клиента печати).

Стороны признают надлежащим образом заверенными копиями переданные в Системе «iBank2» и подписанные ЭП полученные с использованием сканирующих устройств изображения

документов, оформленных первоначально на бумажном носителе, обладающими юридической силой.

3.6. Стороны пришли к соглашению, что Банк принимает Электронные документы с ЭП Клиента, указанные в п. 3.5 настоящих Условий, за исключением:

- карточки с образцами подписей и оттиска печати (далее – Карточка);
- документов, касающихся изменения единоличного исполнительного органа или единственного Представителя, которому предоставлено право на открытие счета и получение (подписание) соответствующих документов, а также на подписание договоров и/или право распоряжения Счетом;
- учредительных документов Клиента, если они предоставляются не в виде документов в электронном виде, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью ФНС России согласно п. 3.7 настоящих Условий.

3.7. Стороны пришли к соглашению, что документы в электронном виде, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью ФНС России, в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» представляются в Банк в электронном виде в формате файлов, помещенных в архив (транспортный контейнер), содержащих непосредственно документы и файлы усиленной квалифицированной электронной подписи ФНС России.

3.8. Банк оставляет за собой право после проведения контрольных процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными актами Банка России, в отношении поступивших в Банк документов от Клиента в случае установления несоответствия/противоречий, а также при возникновении сомнений в их достоверности запросить оригиналы документов для установления должностным лицом Банка (иным уполномоченным Банком лицом) их соответствия.

3.9. Электронные документы, исходящие от Клиента, без ЭП Клиента не имеют юридической силы, Банком не рассматриваются и не исполняются.

3.10. Перечень Электронных документов, указанный в п. 3.5, 3.6 настоящих Условий, может изменяться Банком с предварительным уведомлением Клиента сообщением по Системе «iBank2».

3.11. Стороны считают, что Электронные документы Банка:

- выписки по счетам Клиентов в валюте Российской Федерации, в иностранной валюте с приложениями к ним;
- документы валютного контроля;
- иные документы (письма, уведомления и т.п.), оформленные и подписанные через Систему «iBank2»

имеют равную юридическую силу с надлежащим образом оформленными документами на бумажных носителях, подписанными собственноручными подписями уполномоченных лиц Банка. Электронные документы, исходящие от Банка, без ЭП Банка не имеют юридической силы.

Первым экземпляром Выписки считается Выписка, полученная посредством Системы «iBank2», которая признается Сторонами Договора надлежащим документом, подтверждающим исполнение Сторонами соответствующих обязанностей, предусмотренных договором банковского счета, заключенного между Сторонами, и не влечет обязанности для Сторон по получению/предоставлению Выписки и иных документов на бумажном носителе.

В случае обращения Клиента в Банк для получения дополнительного экземпляра (дубликата) Выписки и приложений к ней на бумажном носителе (в т.ч. такая услуга, как заверение выписки и приложений к ней штампом Банка), за предоставление такого экземпляра (дубликата) с Клиента взимается комиссия в соответствии с Тарифами.

3.12. Стороны пришли к соглашению, что хранящиеся в контрольных архивах Системы «iBank2» ЭД, подписанные ЭП Клиента, проверка которой на стороне Банка дала положительный результат, являются доказательным материалом для решения спорных вопросов в соответствии с

законодательством Российской Федерации и разделом 11 настоящих Условий. Электронные документы, не имеющие ЭП, при наличии спорных вопросов не являются доказательным материалом.

3.13. Стороны пришли к соглашению, что Ключ проверки ЭП Клиента, указанный в заверенном подписью руководителя и оттиском печати Клиента Сертификате ключа, принадлежит Клиенту и достаточен для определения Банком корректности ЭП Клиента.

3.14. Стороны признают в качестве единой шкалы времени при работе с Системой «iBank2» Камчатское поясное время. Контрольным является время системных часов Системы «iBank2» на стороне сервера Банка.

3.15. Стороны пришли к соглашению, что наличие в Банке надлежаще оформленного ЭД, подписанного ЭП Клиента, проверка корректности которой дала положительный результат на стороне Банка, является необходимым и достаточным основанием для проведения Банком соответствующей операции по Счету Клиента на основании указанного ЭД.

3.16. Стороны согласны с тем, что использование информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» может вызывать перерывы в приеме и обработке Электронных документов в Системе «iBank2», связанные с отказами телекоммуникационного оборудования провайдеров телекоммуникационных услуг, а также вирусными и иными атаками на Систему «iBank2». Стороны обязаны принимать все доступные способы защиты от указанных угроз.

3.17. Стороны согласны с тем, что в целях электронного документооборота между Клиентом и Банком с использованием Системы «iBank2» используются USB-токены:

- ✓ Клиент формирует Пары ключей ЭП только с использованием USB-токенов.

- ✓ USB-токен является собственностью Банка. Банк предоставляет Клиенту USB-токены в количестве, необходимом для работы в Системе «iBank2» всех уполномоченных Представителей Клиента. Банк обязуется предоставить Клиенту необходимые рекомендации и программное обеспечение для использования USB-токена.

- ✓ Не допускается использование одного и того же USB-токена несколькими сотрудниками Клиента.

- ✓ Не допускается использование для работы с Системой «iBank2» USB-токена, полученного Клиентом в другой кредитной организации.

- ✓ Передача Клиенту каждого USB-токена при подключении к Системе «iBank2» оформляется с использованием Заявления на получение банковских услуг. Передача каждого USB-токена после подключения Клиента к Системе «iBank2» оформляется актом приема-передачи (возврата) USB-токена(-ов) (далее – Акт приема – передачи) по форме Банка (Приложения №2 к настоящим Условиям).

4. Порядок подключения и обслуживания Клиента, предоставление дополнительных услуг (сервисов)

4.1. Работа с Системой «iBank2» осуществляется по следующему адресу в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://ibank.profitbank.ru>, или по ссылке с основной страницы Сайта Банка www.profitbank.ru. Об изменении указанного адреса Банк информирует Клиента на Сайте Банка или сообщением по Системе «iBank2».

4.2. Для работы с Системой «iBank2» Клиент должен иметь:

- ✓ Современный компьютер с операционной системой (Microsoft Windows: 7 (x86/x64), 8 (x86/x64), 8.1 (x86/x64), 10 (x86/x64) и выше; Apple Mac OS X: 10.7 и выше; Ubuntu и прочие deb-дистрибутивы (последние версии x64)).

- ✓ Веб-браузер Microsoft Edge, Google Chrome, Яндекс.Браузер, Firefox, Opera, Atom, Safari, поддерживающий работу с BIFIT Signer.

✓ Антивирусное программное обеспечение, поддерживаемое в актуальном состоянии, на всех компьютерах, используемых при работе с Системой «iBank2».

✓ Доступ в информационно – телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – сеть Интернет). Рекомендуемая скорость соединения от 33,6 Кбит/сек и выше. В случае доступа в Интернет по телефонной коммутируемой линии необходимо наличие современного модема.

✓ Рекомендуется наличие в компьютере пользователя USB-порта для подключения аппаратных устройств.

✓ Рекомендуется наличие принтера, для печати Сертификата ключа Клиента.

4.3. Клиент самостоятельно устанавливает на своем рабочем компьютере необходимое программное обеспечение и самостоятельно осуществляет предварительную регистрацию в Системе «iBank2» в соответствии с предоставленными Банком инструкциями.

4.4. Клиент, следуя инструкциям Системы «iBank2», формирует Пару ключей только на сотрудников, уполномоченных распоряжаться денежными средствами на Счете с использованием Системы «iBank2», и распечатывает в 2 (двух) экземплярах Сертификат ключа (Приложение №3 к настоящим Условиям) на каждую Пару ключей ЭП. Подписанные Сертификаты ключей Клиент предоставляет в Банк.

4.5. Банк производит окончательную регистрацию Клиента в Системе «iBank2» не позднее рабочего дня, следующего за днем получения Сертификатов ключей ЭП Клиента.

4.6. Клиент оплачивает комиссию за получение необходимого количества USB-токенов в соответствии с действующими Тарифами Банка.

4.7. Электронному документу присваиваются следующие статусы, которые позволяют узнать о состоянии обработки расчетного (платежного) документа:

✓ статус «**Новый**» присваивается при создании и сохранении нового Электронного документа, при редактировании и сохранении существующего документа, а также при импорте документа из файла. Документ со статусом «Новый» не рассматривается и не обрабатывается Банком;

✓ статус «**Подписан**» присваивается в случае, если Электронный документ подписан, но число подписей под документом недостаточное для отправки в Банк документа. При внесении изменений в документ с таким статусом и его последующем сохранении статус документа меняется на «Новый»;

✓ статус «**Доставлен**» присваивается Электронному документу, когда количество ЭП Клиента под Электронным документом соответствует необходимому для рассмотрения документа Банком. Статус «Доставлен» является для Банка указанием начать обработку документа (исполнить или отвергнуть);

✓ статус «**На обработке**» присваивается Электронному документу при принятии его в Банке на обработку;

✓ статус «**На исполнении**» присваивается при принятии Электронного документа к исполнению в Банке;

✓ статус «**Исполнен**» присваивается Электронному документу при его исполнении Банком.

✓ статус «**Отвергнут**» присваивается Электронному документу, не принятому Банком к исполнению.

✓ статус «**Удален**» присваивается Электронному документу, удаленному Клиентом/его Представителем.

4.8. Функциональные возможности Системы «iBank2» позволяют Клиенту:

✓ формировать и направлять в Банк Электронные документы в соответствии с п. 3.5 настоящих Условий, а также иные Электронные документы, предусмотренные текущим функционалом Системы «iBank2»;

✓ получать и просматривать информацию об операциях по Счетам и об остатках на Счетах;

✓ просматривать информацию о статусах Электронных документов, поступивших от Клиента в Банк, в том числе о статусах расчетных (платежных) документов;

✓ иметь доступ к регулярно обновляемым Банком справочникам, которые ведутся в Системе «iBank2», в том числе к справочникам БИК России и SWIFT;

✓ осуществлять иные действия, предусмотренные функционалом Системы «iBank2».

4.9. Банк осуществляет прием документов, передаваемых по Системе «iBank2», круглосуточно, за исключением времени проведения технических работ со стороны Банка. Использование Системы «iBank2» не лишает Клиента права представлять Банку расчетные (платежные) и иные документы на бумажном носителе.

4.10. Расчетные (платежные) документы, поступившие в операционное время в соответствии с режимом работы Банка, в котором открыт Счет Клиента, Банк принимает к исполнению в тот же операционный день. Расчетные (платежные) документы, поступившие от Клиента после окончания операционного дня, считаются поступившими в Банк датой следующего операционного дня. Расчетный (платежный) документ считается принятым Банком после присвоения ему Системой «iBank2» статуса «На обработке» или «На исполнении». Расчетный (платежный) документ считается исполненным Банком после присвоения ему Системой «iBank2» статуса «Исполнен».

4.11. При получении ЭД Банк производит проверку:

✓ корректности ЭП Клиента;

✓ правильности заполнения реквизитов ЭД;

✓ возможности возникновения дебетового сальдо на Счете Клиента, за исключением случаев, когда возникновение дебетового сальдо допустимо в соответствии с соглашением Сторон.

При выявлении отрицательного результата проверки любого из вышеуказанных обстоятельств полученный ЭД серверной частью Системы «iBank2» ЭД не принимается и данный результат автоматически направляется Клиенту, а поручение, содержащееся в нем, Банком не исполняется. Иного информирования Клиента о неисполнении переданного им по Системе «iBank2» ЭД, Банком не осуществляется. Свидетельством того, что документ принят, является установление статуса документа «Исполнен». Отсутствие факта изменения статуса документа, отправленного Клиентом, означает, что ЭД Банком принят не был, за исключением Электронных документов свободного формата. В случае отказа Банка в принятии документа свободного формата Банком такому документу устанавливается статус «Отвергнут».

4.12. Дальнейшее оформление ЭД, переданных в Банк по Системе «iBank2», осуществляется Банком без участия Клиента, в том числе оформление копий таких документов на бумажном носителе для передачи иным участникам расчетов.

4.13. Оплата комиссий Банка за услуги, связанные с обслуживанием по Системе «iBank2», производятся путем списания денежных средств со Счета Клиента без дополнительного распоряжения (заранее данный акцепт) Клиента, в соответствии с Тарифами Банка. Комиссия по услугам Банка за неполный календарный период взимается как за полный период согласно Тарифам Банка.

4.14. С целью минимизации рисков доступа третьих лиц к работе с Системой «iBank2», а также совершения операций, соответствующих признакам перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента, а именно без согласия Клиента или с согласия Клиента, полученного под влиянием обмана или при злоупотреблении доверием (далее при совместном

упоминании – перевод денежных средств без добровольного согласия Клиента) Клиент вправе ограничить свой доступ к Системе «iBank2», указав список компьютеров (IP-адресов), с которых Клиент будет производить работу в Системе «iBank2». Для этого Клиенту необходимо представить в Банк заявление о подключении дополнительных услуг (сервисов) в Системе «iBank2» (далее – Заявление на подключение услуг) по форме Банка (Приложение №4 к настоящим Условиям) на бумажном носителе, надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом/Представителем и скрепленное печатью (при наличии), либо в электронном виде путем подачи в Банк подписанного ЭП посредством Системы «iBank2».

При необходимости изменения и/или отключения IP-адресов Клиент предоставляет в Банк новое Заявление на подключение услуг, в котором указывает перечень новых/отключаемых IP-адресов.

Банк обязуется изменить настройки Системы «iBank2» в соответствии с Заявлением на подключение услуг Клиента не позднее дня, следующего за днем его принятия.

4.15. Клиент имеет право изменить условия доступа к Электронным документам в Системе «iBank2» для своих уполномоченных сотрудников. Банк производит настройку ограничения или предоставления доступа на основании представленного Клиентом заявления об изменении права доступа уполномоченных сотрудников клиента к электронным документам в Системе «iBank2» (далее – Заявление об изменении права доступа сотрудников) по форме Банка (Приложение №5 к настоящим Условиям). Заявление об изменении права доступа сотрудников может быть предоставлено в Банк на бумажном носителе, надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом/его Представителем и скрепленное печатью (при наличии), либо в электронном виде путем подачи в Банк подписанного ЭП посредством Системы «iBank2».

4.16. В целях противодействия осуществлению переводов денежных средств без согласия Клиента Банк на основании представленного Клиентом Заявления на подключение услуг Банк устанавливает в отношении операций, осуществляемых с использованием Системы «iBank2», лимиты на операции по переводу денежных средств.

4.17. Для дополнительной защиты электронных распоряжений Клиента Клиент может подключить услугу «SMS-подтверждения», подав в Банк Заявление на подключение услуг по форме Банка (Приложение №4 к настоящим Условиям) на бумажном носителе, надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом/Представителем клиента и скрепленное печатью (при наличии), либо в электронном виде путем подачи в Банк подписанного ЭП посредством Системы «iBank2».

Услуга «SMS-подтверждение» доступна только для платежных поручений. В Заявлении на подключение услуг Клиент указывает пороговую сумму платежного поручения, свыше которой направляется код подтверждения в виде SMS-сообщения на указанный(-ые) Клиентом номер(-а) мобильного(-ых) телефон(-ов) Представителей.

4.18. Клиент может подключить услугу «SMS-Банкинга», предназначенную для информирования Клиента посредством SMS-сообщений по различным событиям и операциям в Системе «iBank2». Для каждого типа уведомления Клиент может самостоятельно настраивать условия отправки сообщений.

Подключение услуги «SMS-Банкинга» осуществляется на основании Заявления на подключение услуг по форме Банка (Приложение №4 к настоящим Условиям), предоставленного Клиентом/Представителем на бумажном носителе, подписанное Клиентом/Представителем клиента и скрепленное печатью (при наличии), либо в электронном виде путем подачи в Банк подписанного ЭП посредством Системы «iBank2».

Изменение номера(-ов) мобильного(-ых) телефона(-ов), по которому осуществляется предоставление услуги «SMS-Банкинг», а также отключение осуществляется Банком на основании предоставленного Клиентом Заявления на подключение услуг не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия.

5. Права и обязанности Банка

5.1. Банк обязан:

5.1.1. После получения Сертификата ключа произвести регистрацию Клиента в Системе «iBank2».

5.1.2. Исполнять принятые от Клиента ЭД, полученные по Системе «iBank2» и подписанные корректной ЭП Клиента, оформленные и заверенные в соответствии с настоящими Условиями, договором банковского счета/депозитного договора и законодательством Российской Федерации.

5.1.3. Обеспечить строго контролируемый и ограниченный доступ к помещениям, в которых находятся программно-аппаратные средства, содержащие контрольные архивы Системы «iBank2».

5.1.4. Хранить в тайне и не передавать третьим лицам Ключ проверки ЭП Клиента, используемые при работе в Системе «iBank2».

5.1.5. Ответить на сообщения, передаваемые Клиентом по Системе «iBank2» (согласно перечню видов документов, определенных п. 3.5 настоящих Условий) и исполнить содержащиеся в них распоряжения, если возможность подачи таких распоряжений предусмотрена соглашением Сторон. Срок исполнения распоряжений, относящихся к работе с ключами ЭП, - не менее 1 (одного) рабочего дня.

5.1.6. В случае принятия Банком решения об отказе в совершении операции, предусмотренного п. 11 ст. 7 Федерального закона от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (далее – Федеральный закон №115-ФЗ), Банк представляет Клиенту, которому отказано в совершении операций, информацию о дате и причинах принятия соответствующего решения в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе в совершении операции.

Банк уведомляет Клиента о дате и причинах принятия решения об отказе в совершении операции одним из способов (в соответствии с имеющейся у Банка информацией о средствах связи с Клиентом) по выбору Банка посредством: Системы «iBank2», электронной почты, sms-сообщения, либо предоставление уведомления при личном обращении Клиента/Представителя в офис Банка, направление уведомления почтовой связью.

5.1.7. Приостановить доступ Клиента в Систему «iBank2» в следующих случаях:

- обнаружения Банком операции, соответствующей признакам перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента с использованием Системы «iBank2»;
- в случае получения уведомления о Компрометации ключа ЭП (в том числе утраты, незаконного использования третьими лицами и т. д.) и/или их использования без согласия Клиента.

5.1.8. Уведомить Клиента о продлении срока рассмотрения обращения в соответствии с п. 11.4 настоящих Условий с указанием обоснования такого продления, направив Клиенту соответствующее уведомление.

5.1.9. До заключения Договора информировать Клиента об условиях использования Системы «iBank2», в частности о любых ограничениях способов и мест использования, случаях повышенного риска использования Системы «iBank2».

5.1.10. Приостановить использование Клиентом Системы «iBank2», если от Банка России получена информация, содержащаяся в базе данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия Клиента, которая содержит сведения, относящиеся к Клиенту и/или его Системе «iBank2», в том числе сведения федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о совершенных противоправных действиях, получаемые в соответствии с Федеральным законом №161-ФЗ, на период нахождения указанных сведений в базе данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия клиента.

Банк информирует Клиента о приостановлении использования Системы «iBank2» любым способом, перечисленным в абз. 3 п. 10.3 настоящих Условий, а также о праве Клиента подать в порядке, установленном Банком России, заявление в Банк России, в том числе через Банк, об исключении сведений, относящихся к Клиенту и/или его Системе «iBank2», в том числе сведений федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о совершенных противоправных действиях, из базы данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия Клиента.

5.1.11. При получении информации об исключении сведений, относящихся к Клиенту и/или его Системе «iBank2», из базы данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия Клиента Банк незамедлительно возобновляет использование Клиентом Системы «iBank2» и уведомляет Клиента о возможности использования Системы «iBank2» любым способом, перечисленным в абз. 3 п. 10.3 настоящих Условий, при отсутствии иных оснований для приостановления использования Системы «iBank2» в соответствии с законодательством Российской Федерации или Договором.

5.1.12. Предоставлять Клиенту документы и информацию, которые связаны с использованием Клиентом его Системы «iBank2», при его обращении в офис Банка и/или по Системе «iBank2».

5.2. Банк вправе:

5.2.1. Прекратить принятие от Клиента Электронных документов по Системе «iBank2» и потребовать от Клиента смены Пары ключей ЭП Клиента, направив ему соответствующее уведомление.

5.2.2. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или внутренними нормативными документами Банка, отказать Клиенту в приеме от него ЭД на проведение операции по Счету, а также других ЭД, указанных в п. 3.5 настоящих Условий после предварительного предупреждения (уведомления) по Системе «iBank2» и, соответственно, потребовать от Клиента оформления расчетного (платежного) документа или других документов, указанных в п. 3.5 настоящих Условий, на бумажном носителе (оригинал) с подписью уполномоченных лиц, заявленных в Карточке Клиента.

5.2.3. Отказать в исполнении ЭД Клиента в случае несоответствия реквизитов такого документа к документам данного вида, установленным законодательством Российской Федерации и/или внутренними нормативными документами Банка.

5.2.4. Отказать/Приостановить выполнение распоряжения Клиента о совершении операции в случае:

5.2.4.1. При недостаточности денежных средств на Счете Клиента для исполнения распоряжения, за исключением наличия у Клиента кредита/овердрафта (при наличии соответствующего заключенного договора);

5.2.4.2. не подтверждения распоряжения Клиентом;

5.2.4.3. выявления Банком операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента в соответствии с п. 8.2 настоящих Условий.

5.2.5. Отказать в совершении операции в случае, если в результате реализации правил внутреннего контроля у работников Банка возникают подозрения, что операции совершаются в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения.

5.2.6. Отказать без указания причин в исполнении распоряжения на покупку/продажу иностранной валюты:

- при отсутствии на Счете денежных средств в объеме, достаточном для исполнения распоряжения;

- в случае если курс Банка при проведении операции покупки/продажи иностранной валюты не соответствует курсу рыночной конъюнктуры.

5.2.7. Оставлять за собой право решать проблемы, возникшие у Клиента при работе в Системе «iBank2» по телефону и/или электронной почте. В случае невозможности решить проблему такими способами возможен выезд к Клиенту, который подлежит оплате Клиентом согласно Тарифам.

5.2.8. Приостановить доступ Клиента в Систему «iBank2», в том числе без предварительного уведомления, в следующих случаях:

5.2.8.1. При нарушениях Клиентом положений Договора, Условий.

5.2.8.2. При выявлении фактов и признаков нарушения информационной безопасности работы Клиента с Системой «iBank2».

5.2.8.3. При недостаточности средств на Счете, с которого Банком удерживается плата за услуги в соответствии с Тарифами, для единовременного полного списания платы в соответствии с Тарифами.

5.2.8.4. При несоблюдении Клиентом положений настоящих Условий и Рекомендаций для клиентов по информационной безопасности при работе с системой дистанционного банковского обслуживания «iBank2» (далее – Рекомендации по информационной безопасности).

5.2.8.5. Непредставления Клиентом сведений и документов по запросу Банка, необходимых для соблюдения Банком требований Федерального закона №115-ФЗ, в том числе в целях обновления сведений, полученных при идентификации Клиента, Представителя, выгодоприобретателя и бенефициарного владельца, либо при возникновении подозрений, что операции и/или действия Клиента содержат признаки легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения, а также в случае выявления в деятельности Клиента операций, которые могут привести к повышенным надзорным, правовым и репутационным рискам для Банка.

В соответствии с настоящим пунктом Банку безусловно предоставлено право приостанавливать или прекращать доступ Клиента в Систему «iBank2» при возникновении подозрений, что операции и/или действия Клиента содержат признаки легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путём, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения. Также Банк вправе принимать такие меры в случае выявления операций, которые могут привести к повышенным надзорным, правовым и репутационным рискам для Банка. Это право предоставлено Банку без каких-либо условий или ограничений.

5.2.8.6. В случае отсутствия операций, совершенных по Счетам с использованием Системы «iBank2», более 3 (трех) календарных месяцев.

5.2.9. Отказать в зачислении денежных средств на Счет в случае возникновения подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, финансирования терроризма и финансирования распространения оружия массового уничтожения.

5.2.10. Отказать Клиенту в заключении Договора и представлении банковского обслуживания, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.11. В случае, если Банк получил от Банка России информацию, содержащуюся в базе данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия клиента, которая содержит сведения, относящиеся к Клиенту и/или его Системе «iBank2», Банк вправе приостановить использование Клиентом Системы «iBank2» на период нахождения сведений, относящихся к Клиенту и/или его Системе «iBank2», в базе данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия Клиента.

Банк информирует Клиента о приостановлении использования Системы «iBank2» любым способом, перечисленным в абз. 3 п. 10.3 настоящих Условий, а также о праве Клиента подать в порядке, установленном Банком России, заявление в Банк России, в том числе через Банк, об исключении сведений, относящихся к Клиенту и/или его Системе «iBank2», в том числе сведений федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел о совершенных противоправных действиях, из базы данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия Клиента.

6. Права и обязанности Клиента

6.1. Клиент обязан:

6.1.1. При создании ЭД в Системе «iBank2» соблюдать положения настоящих Условий, требования законодательства Российской Федерации и банковских правил в отношении обязательных реквизитов расчетных (платежных) документов.

6.1.2. Обеспечить хранение в тайне и отсутствие доступа неуполномоченных лиц к Ключу ЭП Клиента, используемым при работе в Системе «iBank2». Риск неблагоприятных последствий, связанных с использованием Ключа ЭП Клиента неуполномоченными лицами, несет Клиент.

6.1.3. По требованию Банка приостановить работу в Системе «iBank2» и для ее возобновления сгенерировать новую Пару ключей ЭП Клиента и оформить Сертификат ключа.

6.1.4. Незамедлительно уведомлять Банк о смене Представителей, уполномоченных работать с Системой «iBank2» и распоряжаться Счетом, и для возможности работы с Системой «iBank2» новых Представителей обеспечить им возможность сгенерировать Пару ключей ЭП, с одновременным предоставлением пакета документов. При этом Клиентом оформляется заявление об изменении параметров подключения к обслуживанию в Системе «iBank2» по форме Банка (Приложение №6 к настоящим Условиям) с указанием в нем новых Представителей.

6.1.5. Проверять наличие поступивших из Банка по Системе «iBank2» документов не реже 1 (одного) раза раз в день, и принимать их во внимание.

6.1.6. Самостоятельно следить за сроком действия ЭП Клиента.

6.1.7. Ознакомиться с Рекомендациями по информационной безопасности, размещенными на Сайте Банка.

6.1.8. Осуществлять контроль за операциями по Счету(ам), совершенным с использованием Системы «iBank2», в целях своевременного выявления и предупреждения совершения переводов денежных средств без добровольного согласия Клиента путем получения и оперативной проверки уведомления, получаемого от Банка.

6.1.9. Самостоятельно и за свой счет обеспечить доступ в информационно – телекоммуникационную сеть «Интернет» для пользования услугами Банка с использованием Системы «iBank2».

6.1.10. Представлять документы и сведения по запросу Банка, необходимые Банку для осуществления функций, возложенных на него законодательством Российской Федерации.

6.1.11. Самостоятельно и своевременно знакомиться с документами, направленными Банком с использованием Системы «iBank2».

6.1.12. Хранить в секрете и не передавать третьим лицам Блокировочное слово, USB-токен с Ключом ЭП Клиента, используемые в Системе «iBank2».

6.1.13. По требованию Банка сгенерировать новую Пару ключей ЭП Клиента и зарегистрировать новый Ключ проверки ЭП Клиента в Банке.

6.1.14. Сообщать Банку об обнаружении попытки несанкционированного доступа к Системе «iBank2» не позднее следующего рабочего дня с момента обнаружения.

6.2. Клиент вправе:

6.2.1. Требовать от Банка предоставления на бумажном носителе копий полученных Банком Электронных документов с проставлением на них соответствующих отметок Банка (об исполнении и др.). Указанные документы предоставляются Клиенту путем их пересылки заказной почтой или путем передачи их уполномоченному Представителю Клиента при его явке в Банк. За данную услугу Банк вправе с Клиента взимать комиссию в соответствии с Тарифами Банка.

6.2.2. Досрочно прекращать действие Ключа проверки ЭП Клиента (вместе с соответствующим Ключом ЭП Клиента), направив в Банк письменное уведомление. Для продолжения дальнейшей работы в Системе «iBank2» уполномоченный Представитель Клиента должен сгенерировать новую Пару ключей ЭП Клиента и передать в Банк Сертификат ключа.

6.2.3. Направить в Банк запрос на отзыв документа в день его отправки в течение 30 (тридцати) минут с момента его приема Банком. Банк принимает отзыв Электронного документа только в том случае, если Электронный документ еще не исполнен и Банк имеет возможность отменить его исполнение.

6.2.4. Изменить параметры подключения к обслуживанию в Системе «iBank2» путем подачи в Банк письменного заявления об изменении параметров подключения к обслуживанию в Системе «iBank2» по форме Банка (Приложение №6 к настоящим Условиям) на бумажном носителе надлежащим образом, заполненное и подписанное Клиентом/его Представителем и скрепленное печатью (при наличии), или в электронном виде путем подачи в Банк подписанного ЭП посредством Системе «iBank2» (при наличии технической возможности).

6.2.5. Направлять в Банк запросы на изменение лимитов по операциям, совершаемым в Системе «iBank2» путем подачи в Банк письменного Заявления на подключение услуг (Приложение №4 к настоящим Условиям) на бумажном носителе надлежащим образом, заполненное и подписанное Клиентом/Представителем и скрепленное печатью (при наличии), или в электронном виде по подписанного ЭП с использованием Системе «iBank2» (при наличии технической возможности).

7. Ответственность Сторон

7.1. Банк не несет ответственности за работоспособность вычислительной техники, средств передачи данных, качество каналов связи, используемых Клиентом для подготовки и передачи информации.

7.2. При расторжении Договора Стороны несут ответственность по всем Электронным документам с ЭП Клиента, сформированным, надлежащим образом, в Системе «iBank2», и принятых к исполнению Банком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Стороны обязуются при разрешении экономических и иных споров, которые могут возникнуть в связи с использованием Системы «iBank2», предоставлять в письменном виде свои оценки, доказательства и выводы по запросу заинтересованной Стороны, участвующей в Договоре.

7.4. Банк не несет ответственности за ущерб, причиненный Клиенту в результате использования третьими лицами Ключа ЭП Клиента.

7.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых по Договору обязательств на период действия обстоятельств непреодолимой силы и их последствий. К таким обстоятельствам относятся, в частности, стихийные бедствия, пожары, аварии, массовые беспорядки, военные действия, противоправные действия третьих лиц, вступление в силу законодательных актов, актов органов федеральных или местных органов власти и обязательных для исполнения одной из Сторон, прямо или косвенно запрещающих, или ограничивающих указанные в настоящих Условиях виды деятельности или препятствующие выполнению Сторонами своих обязательств по Договору. Сторона, пострадавшая от влияния

обстоятельств непреодолимой силы обязана в возможно короткий срок, но не более чем через 7 (семь) календарных дней после завершения этих обстоятельств, довести до сведения другой Стороны информацию о случившемся. Факт наступления обстоятельств непреодолимой силы должен быть подтвержден соответствующими компетентными органами.

7.6. Банк не несет ответственности в случае несвоевременного уведомления Банка Клиентом об изменении номеров телефонов Клиента, используемых в рамках услуги «SMS-подтверждение», услуги «SMS-Банкинга».

8. Выявление переводов денежных средств без добровольного согласия Клиента

8.1. Банк осуществляет проверку наличия признаков осуществления перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента при приеме к исполнению распоряжения Клиента.

8.2. При выявлении Банком операции, соответствующей признакам осуществления перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента, Банк приостанавливает прием к исполнению распоряжения Клиента на 2 (два) дня. Срок, предусмотренный в настоящем пункте, исчисляется со дня приостановления Банком приема к исполнению распоряжения Клиента.

8.3. Банк после выполнения действий, предусмотренных п. 8.2 настоящих Условий, незамедлительно путем направления извещения по Системе «iBank2» или на адрес электронной почты, указанный в Заявлении и/или предоставленный в Банк при обновлении сведений, предоставляет Клиенту информацию:

- о выполнении Банком действий, предусмотренных п. 8.2 настоящих Условий;
- о рекомендациях по снижению рисков повторного осуществления перевода денежных средств без добровольного согласия Клиента, которые размещаются на Сайте Банка;
- о возможности Клиента подтвердить распоряжение не позднее 1 (одного) дня, следующего за днем приостановления Банком приема к исполнению соответствующего распоряжения (далее - Подтверждение), способом, предусмотренным п. 8.5 настоящих Условий.

8.4. Банк при предоставлении Клиенту информации в соответствии с п. 8.3 настоящих Условий вправе в дополнение к Подтверждению запросить у Клиента информацию, что перевод денежных средств не является переводом денежных средств без добровольного согласия Клиента.

8.5. Подтверждение должно быть предоставлено по Системе «iBank2» или на бумажном носителе не позднее 1 (одного) дня, следующего за днем приостановления Банком приема к исполнению соответствующего распоряжения.

8.6. Если иное не предусмотрено п. 8.8 настоящих Условий, при получении от Клиента Подтверждения распоряжения Банк незамедлительно принимает к исполнению подтвержденное распоряжение Клиента, при отсутствии иных установленных законодательством Российской Федерации оснований не принимать распоряжение Клиента к исполнению.

8.7. При неполучении от Клиента Подтверждения распоряжения в соответствии с абз. 4 п. 8.3 настоящих Условий и/или информации, запрошенной в соответствии с п. 8.4 настоящих Условий, указанное распоряжение считается не принятым к исполнению.

8.8. В случае, если, несмотря на направление Клиентом Подтверждения распоряжения Банк получил от Банка России информацию, содержащуюся в базе данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия Клиента, Банк приостанавливает прием к исполнению подтвержденного распоряжения Клиента на 2 (два) дня со дня направления Клиентом Подтверждения распоряжения. Срок, предусмотренный настоящим пунктом, исчисляется со дня направления Клиентом Подтверждения распоряжения.

Банк уведомляет Клиента о приостановлении приема к исполнению подтвержденного распоряжения Клиента с указанием причины и срока такого приостановления одним из способов

(в соответствии с имеющейся у Банка информацией о средствах связи с Клиентом) по выбору Банка: телефонной связи, электронной почты, sms-сообщения.

8.9. В случае приостановления приема к исполнению подтвержденного распоряжения Клиента в соответствии с п. 8.8 настоящих Условий по истечении 2 (двух) дней со дня направления Клиентом Подтверждения распоряжения в соответствии с абз. 4 п. 8.3 настоящих Условий Банк незамедлительно принимает к исполнению подтвержденное распоряжение Клиента при отсутствии иных установленных законодательством Российской Федерации оснований не принимать подтвержденное распоряжение Клиента к исполнению. Срок, предусмотренный настоящим пунктом, исчисляется со дня направления Клиентом Подтверждения распоряжения.

8.10. Банк не несет ответственности перед Клиентом за убытки, возникшие в результате надлежащего исполнения требований, предусмотренных п. 8.1 – 8.3, 8.6 – 8.9 настоящих Условий.

8.11. Действие пунктов 8.1 - 8.9 настоящих Условий не распространяется на случаи осуществления переводов денежных средств, являющихся заработной платой и/или иными доходами, в отношении которых статьей 99 Федерального закона от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (далее – Федеральный закон №229-ФЗ) установлены ограничения размеров удержания, а также переводов денежных средств, являющихся доходами, на которые в соответствии со статьей 101 Федерального закона №229-ФЗ не может быть обращено взыскание.

9. Порядок уведомления Клиента об операциях, совершенных по Счету с использованием Системы «iBank2»

9.1. В соответствии с Федеральным законом №161-ФЗ Банк уведомляет Клиента о расходных операциях по его Счетам. Уведомление Клиента о списании средств со Счета либо отказе в совершении операции по Счету осуществляется путем установления в Системе «iBank2» статуса ЭД «На исполнении»/«Исполнен»/«Отвергнут».

Клиент согласен с тем, что присвоение статуса «Исполнен» в Системе «iBank2» является надлежащим уведомлением Банком Клиента о совершении Банком соответствующей операции по Счету.

9.2. Уведомление о совершенной операции с использованием Системы «iBank2» считается полученным Клиентом, в момент установления статуса ЭД в Системе «iBank2», зафиксированного программным обеспечением Банка.

9.3. Клиент обязан предоставлять Банку достоверную информацию для получения уведомлений о совершенной операции с использованием Системы «iBank2», при изменении информации – в разумный срок предоставлять в Банк обновленную информацию.

Все риски, возникшие в результате непредставления или несвоевременного предоставления в Банк информации, указанной в настоящем пункте, несет Клиент.

9.4. Уведомление об операциях, совершенных по Счету(ам) с использованием Системы «iBank2», способом, указанным в п. 9.1 настоящих Условий, осуществляется без взимания Банком комиссионного вознаграждения.

9.5. В целях снижения рисков переводов денежных средств без согласия Клиента, совершенных по Счету(ам) с использованием Системы «iBank2», Клиенту необходимо своевременно осуществлять доступ к Системе «iBank2» не реже 1 (одного) раза в день.

9.6. Клиент принимает на себя риски, связанные с неисправным рабочим состоянием технических средств (ноутбук, компьютер, планшет и т.д.), обеспечивающих возможность получения от Банка уведомлений о совершении операций по Счету с использованием Системы «iBank2» способом, указанным в п. 9.1 настоящих Условий.

9.7. Клиент самостоятельно и за свой счет обеспечивает и оплачивает технические, программные и коммуникационные ресурсы, необходимые для организации получения направляемых Банком уведомлений о совершении операций с использованием Системы «iBank2».

9.8. Банк не несет ответственность за неполучение или несвоевременное получение Клиентом уведомлений об операциях, совершенных по Счету(ам) с использованием Системы «iBank2», по вине Клиента (неиспользованием Системы «iBank2»), либо по причине отсутствия у Клиента доступа к средствам получения уведомлений, в том числе за сбой в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», отключения электроэнергии, повреждений линии связи, действия компьютерных вирусов, отсутствие доступа к серверной части Системы «iBank2», программно-аппаратных сбоев Системы «iBank2», возникшие по независящим от Банка причинам.

10. Компрометация ключей ЭП (в том числе утрата, использование без добровольного согласия Клиента и т.д.)

10.1. В случае Компрометации ключей ЭП и/или их использования без добровольного согласия Клиента, совершения перевода денежных средств без согласия Клиента Клиент обязан направить уведомление в Банк незамедлительно после обнаружения факта Компрометации ключей ЭП и/или их использования без добровольного согласия Клиента, совершения перевода денежных средств без согласия Клиента не позднее дня, следующего за днем получения от Банка уведомления об операции, совершенной по Счету(ам) с использованием Системы «iBank2».

До момента поступления в Банк уведомления о Компрометации ключей ЭП и/или их использования без добровольного согласия Клиента, совершения перевода денежных средств без согласия Клиента ответственность по операциям, совершенным по Счету(ам) с использованием Системы «iBank2», несет Клиент.

10.2. Клиент уведомляет Банк о Компрометации ключей ЭП и/или их использования без добровольного согласия Клиента, совершения перевода денежных средств без согласия Клиента любым из нижеперечисленных способов:

10.2.1. письменное заявление на бумажном носителе, переданное Клиентом в офис Банка;

10.2.2. письменное заявление, переданное в Банк, посредством факсимильной связи по телефону Банка +7 (4152) 41-11-64, или на электронный адрес Банка profit@profitbank.ru. Банк путем визуального контроля, устанавливает соответствие подписи на заявлении Клиента, полученном по факсу/электронной почте, с подписью Клиента, имеющейся в Банке.

10.2.3. устное заявление по телефонам Банка: +7 (4152) 305-305, +7 (4152) 41-11-64. При устном обращении в Банк осуществляется идентификация Представителя по Блокировочному слову, а также конфиденциальной информации.

При поступлении уведомлений о Компрометации ключей ЭП и/или их использования без добровольного согласия Клиента, совершения перевода денежных средств без согласия Клиента способами, указанными в п. 10.2.2 – 10.2.3 настоящих Условий, в течение 2 (двух) рабочих дней Клиент обязан представить в Банк оригинал заявления на бумажном носителе.

10.3. После получения от Клиента любым из перечисленных в п. 10.2 способов уведомления о компрометации ключей ЭП и/или их использования без добровольного согласия Клиента, совершения перевода денежных средств без согласия Клиента Банк приостанавливает работу Клиента в Системе «iBank2», после чего прекращается возможность совершения Клиентом операций по Счету(ам) с использованием Системы «iBank2».

Приостановление работы Клиента в Системе «iBank2» не прекращает обязательств Клиента и Банка, возникших до момента ее приостановления.

Банк информирует Клиента о приостановлении использования Системы «iBank2» одним из способов (в соответствии с имеющейся у Банка информацией о средствах связи с Клиентом) по выбору Банка: телефонной связи, электронной почты, sms-сообщения.

10.4. Банк возобновляет работу Клиента в Системе «iBank2» на основании письменного заявления Клиента, составленного на бумажном носителе, подписанного уполномоченным Представителем Клиента и скрепленного печатью Клиента (при наличии), не позднее рабочего дня, следующего за

днем получения такого заявления на бумажном носителе в офис Банка и/или в электронном виде по Системе «iBank2».

10.5. При получении от Клиента уведомления, указанного в пункте 10.1 настоящих Условий, после осуществления списания денежных средств со Счета Банк незамедлительно направляет в кредитную организацию, обслуживающую получателя средств, уведомление о приостановлении зачисления денежных средств на банковский счет получателя по форме и в порядке, которые установлены нормативным актом Банка России.

11. Предъявление претензий и разрешение споров

11.1. В случае несогласия со списанием со Счета суммы денежных средств Клиент обязан подать в Банк письменное заявление (далее – Претензия) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня совершения операции, приложив к ней документы, подтверждающие совершение операции списания оспариваемой суммы денежных средств. При отсутствии обращения Клиента в Банк в срок, указанный в настоящем пункте, операция, совершенная по Счету с использованием Системы «iBank2», считается подтвержденной Клиентом.

11.2. Банк рассматривает Претензию и предоставляет ответ Клиенту в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня получения Претензии.

11.3. Банк вправе запросить у Клиента предоставление дополнительных документов и информации, необходимой для всестороннего рассмотрения Претензии, в том числе документы, подтверждающие обращение Клиента в федеральный орган исполнительной власти в сфере внутренних дел о совершенных противоправных действиях.

Клиент обязан по запросу Банка предоставить документы, которые необходимы Банку для всестороннего рассмотрения Претензии.

В случае непредставления в Банк необходимых документов в сроки, указанные в запросе, Банк составляет мотивированный ответ о невозможности опротестования Операции из-за недостаточности предоставленных Клиентом документов путем направления письменного уведомления Клиенту.

11.4. В случае необходимости запроса дополнительных документов и материалов в целях объективного и всестороннего рассмотрения Претензии Банк вправе продлить срок рассмотрения Претензии, но не более чем на 15 (Пятнадцать) рабочих дней, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

11.5. По результатам расследования Банк принимает решение о возмещении/отказе в возмещении оспариваемой суммы Операции, совершенной по Счету с использованием Системы «iBank2».

11.6. В случае принятия Банком решения о возмещении Клиенту оспариваемой суммы, Банк перечисляет оспариваемую сумму Операции на Счет Клиента в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия такого решения. В случае принятия Банком решения об отказе в возмещении суммы Операции Банк формирует Клиенту письменное уведомление с обоснованием отказа в возмещении денежных средств по спорной Операции, которое выдается Клиенту/Представителю на бумажном носителе в офисе Банка, либо направляется в электронном виде по Системе «iBank2» и/или на электронную почту Клиента, указанную в Претензии.

11.7. В случае возникновения конфликтных ситуаций между Сторонами при использовании Системы «iBank2» Стороны обязуются участвовать в рассмотрении конфликтов в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Условиями.

12. Срок Действия Договора и порядок его расторжения

12.1. Договор вступает в силу с момента присоединения Клиента к настоящим Условиям и заключается на неопределенный срок.

12.2. Каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления другой Стороне письменного уведомления. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении, но не ранее, чем через 5 (пять) рабочих дней с даты получения противоположной Стороной такого письменного уведомления. При этом обязательства по Договору, возникшие в период его действия, не прекращаются до полного исполнения их Сторонами. Уведомление о расторжении договора направляется Банком в электронном виде по Системе «iBank2» и/или на адрес электронной почты Клиента, указанный в Заявлении (при отсутствии адреса электронной почты уведомление о расторжении договора направляется на адрес Клиента – юридического лица, указанный в ЕГРЮЛ, адрес места жительства (регистрации) Клиента – индивидуального предпринимателя/физического лица, занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации).

12.3. Расторжение Договора не влечет недействительности Электронных документов, содержащих Корректную ЭП Клиента, переданных Клиентом по Системе «iBank2», до дня расторжения Договора включительно.

12.4. Договор считается расторгнутым при условии отсутствия у Клиента обязательств по погашению перед Банком задолженности по Договору. При наличии указанных обязательств по погашению задолженности перед Банком Договор считается расторгнутым с момента исполнения обязанности по оплате Клиентом указанной задолженности.

12.5. Договор прекращает свое действие при расторжении всех заключенных между Банком и Клиентом договоров банковского счета/депозитных договоров, подключенных к Системе «iBank2», в день закрытия последнего счета.

13. Заключительные положения

13.1. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Дистанционное банковское обслуживание Клиента с использованием Системы «iBank2» производится в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Условиями. В случае изменения законодательства Российской Федерации настоящие Условия, до момента их изменения Банком, применяются в части, не противоречащей требованиям законодательства Российской Федерации.

**Требования к Электронным документам, передаваемым в Банк по Системе «iBank2»,
содержащим во вложениях Электронные образы документов свободного формата**

1. Электронный образ документа создается с помощью средств сканирования.

Сканирование документа на бумажном носителе должно производиться в масштабе 1:1 в черно-белом либо сером цвете (качество 200 - 300 точек на дюйм), обеспечивающем сохранение всех реквизитов и аутентичных признаков подлинности, в том числе графической подписи лица, печати и углового штампа бланка (при наличии), сканирование в режиме полной цветопередачи осуществляется при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста.

Файл Электронного образа документа должен быть в формате pdf, jpeg, jpg.

Каждый отдельный Электронный образ документа должен быть представлен в виде отдельного файла. Наименование файла должно позволять идентифицировать электронный образ документа (например: Доверенность от 15122024.pdf).

Файлы и данные, содержащиеся в них, должны быть доступными для работы, не должны быть защищены от копирования и печати электронного образа, не должны содержать интерактивные и мультимедийные элементы, внедренные сценарии на языке JavaScript или любых других языках программирования.

2. Электронный документ свободного формата со вложенными Электронными образами документов принимается Банком при соблюдении следующих условий:

- ✓ в сопроводительном письме необходимо перечислить наименования вложенных Электронных образов документов;
- ✓ в теме письма необходимо указать наименование подразделения, которому адресованы документы;
- ✓ к одному Электронному документу могут быть приложены Электронные образы нескольких документов;
- ✓ названия каждого из вложенных к ЭД файлов должно соответствовать названиям соответствующих оригиналам документов;
- ✓ суммарный размер всех вложений к одному ЭД не должен превышать 500 Кбайт.

**Приложение №2 к Условиям дистанционного банковского
обслуживания клиентов по системе «iBank2»
в «Муниципальном Камчатпрофитбанке» (АО)**

Акт приема-передачи (возврата) USB-токена(-ов)

г. _____

«__» _____ 20__ г.

[Абзац используется при передаче Банком USB-токена Клиенту, либо исключается]

«Муниципальный Камчатпрофитбанк» (АО), именуемый в дальнейшем «Банк» с одной стороны, и

Клиент

(сокращенное наименование юридического лица/ обособленного подразделения юридического лица/ ФИО индивидуального предпринимателя/ физического лица, занимающегося в установленном законодательством РФ порядке частной практикой) (далее - Клиент)

ИНН/КНО _____, именуемый в дальнейшем «Клиент» с другой стороны,

составили настоящий Акт о том, что в соответствии с Условия дистанционного банковского обслуживания клиентов по системе «iBank2» в «Муниципальном Камчатпрофитбанке» (АО) Банк передал, а Клиент принял:

[Абзац используется при передаче Клиентом USB-токена Банку, либо исключается]

«Муниципальный Камчатпрофитбанк» (АО), именуемый в дальнейшем «Банк» с одной стороны, и

Клиент

(сокращенное наименование юридического лица/ обособленного подразделения юридического лица/ ФИО индивидуального предпринимателя/ физического лица, занимающегося в установленном законодательством РФ порядке частной практикой) (далее - Клиент)

ИНН/КНО _____, именуемый в дальнейшем «Клиент» с другой стороны,

составили настоящий Акт о том, что в соответствии с Условия дистанционного банковского обслуживания клиентов по системе «iBank2» в «Муниципальном Камчатпрофитбанке» (АО) Клиент передал, а Банк принял:

USB-токены в количестве () штук

Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по 1 (одному) для каждой из сторон и является неотъемлемой частью Договора о дистанционном банковском обслуживании по системе «iBank2».

Банк:

Клиент:

(должность)

(должность)

Подпись

Подпись

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии)

**Сертификат ключа проверки электронной подписи сотрудника клиента в Системе «iBank2»
«Муниципального Камчатпрофитбанка» (АО)**

1. Наименование организации _____		
2. Место нахождения _____		
3. ОГРН _____	дата внесения в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) «__» _____ года	
4. Тел. _____	5. ИНН (КИО) _____	6. КПП _____
7. Факс _____	8. E-mail _____	
9. Сведения о владельце ключа		
Фамилия, имя, отчество _____		
Должность _____		
Документ, удостоверяющий личность _____, серия _____		
номер _____, кем и когда выдан _____		
11. Примечания _____		

Ключ проверки ЭП сотрудника клиента

Идентификатор ключа: _____

Наименование криптосредств _____

Алгоритм _____	ID набора алгоритма _____	параметров _____
----------------	---------------------------	------------------

Дата начала действия «__» _____ 20__ г. (заполняется банком)

Дата окончания действия «__» _____ 20__ г. (заполняется банком)

Представление ключа проверки ЭП в
шестнадцатеричном виде:

Личная подпись владельца ключа проверки
ЭП

Группа подписи _____

Сертификат ключа проверки ЭП клиента действует в рамках договора о дистанционном банковском обслуживании по системе «iBank2» от "___" _____ 20__ г.

Достоверность приведенных данных подтверждаю

Руководитель организации

Уполномоченный представитель
Банка

ФИО

ФИО

Подпись

Подпись

оттиск печати организации
(при наличии)

оттиск печати Банка

**Приложение №4 к Условиям дистанционного банковского
обслуживания клиентов по системе «iBank2»
в «Муниципальном Камчатпрофитбанке» (АО)**

Заявление о подключении дополнительных услуг (сервисов) в Системе «iBank2»

(сокращенное наименование юридического лица/ обособленного подразделения юридического лица/ ФИО индивидуального предпринимателя/ физического лица,
занимающегося в установленном законодательством РФ порядке частной практикой) (далее - Клиент)

ИНН/КТО _____ КПП _____

В соответствии с Договором о дистанционном банковском обслуживании по Системе «iBank2» № _____ от «___» _____ 20__ г. просит:

1. ☐ Установить следующие лимиты на операции по переводу денежных средств в Системе «iBank2» :

- ☐ счету № _____ (указать номер счета) ☐ ко всем счетам № _____ (указать номера счетов)
- ☐ Разовый перевод _____ (указать сумму) в рублях РФ
- ☐ Общий лимит переводов в день _____ (указать сумму) в рублях РФ
- ☐ Общий лимит переводов в месяц _____ (указать сумму) в рублях РФ

2. ☐ Установить следующие параметры контроля IP- адресов, с которых производится доступ к Системе «iBank2» :

- ☐ Подключить следующий перечень IP-адресов: _____
- ☐ Изменить перечень IP-адресов: _____
- ☐ Отключить перечень IP-адресов, переданный в Банк по заявлению от «___» _____ 20__ г.

3. ☐ Установить следующие параметры услуги «SMS- Банкинга»:

- ☐ Подключить услугу «SMS-Банкинга» на номер(-а) телефона(-ов): _____
- ☐ Изменить номер(-а) ранее подключенного (-ых) телефона(-ов) на: _____
- ☐ Отключить от услуги «SMS-Банкинга» следующий(-ие) номер(-а) телефона(-ов): _____
- ☐ Отключить услугу «SMS-Банкинга»

4. ☐ Установить следующие параметры услуги «SMS- подтверждение»:

- ☐ Подключить услугу «SMS-подтверждение» ☐ Отключить услугу «SMS- подтверждение»
на следующий(-ие) номер(-а) телефона(-ов): _____
сумма, свыше которой направляется код подтверждения, в размере: _____ рублей РФ
- ☐ Изменить параметры услуги «SMS-подтверждение»:
☐ номер(-а) ранее подключенного (-ых) телефона(-ов) на: _____
☐ сумму, свыше которой направляется код подтверждения, на: _____ рублей РФ

<пункт применим в случае подачи заявления на бумажном носителе в офис Банка>

(Должность)

(Подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии)

ОТМЕТКИ БАНКА

Заявление принято.

Дата принятия заявления: _____

«___» _____ 20__ г.

(Должность)

(Подпись)

(ФИО)

<пункт применим в случае подачи заявления посредством Системы «iBank2»>

Подписано: Реквизиты электронной подписи

**Приложение №5 к Условиям дистанционного банковского
обслуживания клиентов по системе «iBank2»
в «Муниципальном Камчатпрофитбанке»**

**Заявление об изменении права доступа уполномоченных сотрудников клиента к электронным документам
в Системе «iBank2»**

Г. _____

(сокращенное наименование юридического лица / обособленного подразделения юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя / физического лица, занимающегося в установленном законодательством РФ порядке частной практикой) (далее - Клиент)

ИНН/КИО _____ КПП _____

На основании настоящего заявления:

✓ Просит исключительно для целей обслуживания по Системе «iBank2» для следующей группы уполномоченных лиц (далее - УЛ):

№	ФИО	Логин (email) в Системе «iBank2»
1		
2		
3		
...		

✓ установить следующие права на просмотр и/или подписание электронных документов (далее - ЭД) в Системе «iBank2» (для не отмеченных категорий ЭД настройки не изменятся):

№	Категория ЭД	Просмотр ЭД (право на просмотр и создание ЭД соответствующей категории ЭД в Системе «iBank2»)	Подписание ЭД (заполняется если группе УЛ предоставлено право на просмотр соответствующей категории ЭД)
1.	Рублевые документы		
1.1.	Платежное поручение	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
1.2.	Заявление на аккредитив	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
1.3.	Инкассовое поручение	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
1.4.	Платежное требование	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
2.	Валютные документы		
2.1.	Заявление на перевод	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
2.2.	Межбанковский перевод	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
2.3.	Поручение на покупку иностранной валюты	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
2.4.	Поручение на продажу иностранной валюты	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
2.5.	Распоряжение на обязательную продажу иностранной валюты	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
2.6.	Распоряжение на списание с транзитного счета	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
2.7.	Поручение на обратную продажу иностранной валюты	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
2.8.	Поручение на конвертацию валюты	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
2.10.	Паспорт сделки по контракту	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
2.11.	Паспорт сделки по кредитному договору	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
2.12.	Справка о валютных операциях	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
2.13.	Справка о поступлении валюты РФ	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
2.14.	Справка о подтверждающих документах	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
3.	Входящие документы		
3.1.	Входящее инкассовое поручение	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
3.2.	Входящее платежное требование	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
4.	Общие документы		
4.1.	Письмо	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
4.2.	Отзыв	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
4.3.	Подтверждение сделки	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
5.	Бюджетирование		
5.1.	Основание бюджетной транзакции	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
5.2.	Клиентская бюджетная роспись	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
5.3.	Заявка на платеж	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
5.4.	Корректировка бюджетных транзакций	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
5.5.	Создание бюджетных транзакций	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
5.6.	Удаление бюджетных транзакций	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
5.7.	Распределение бюджетных транзакций	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
6.	Зарплатный проект		
6.1.	Зарплатный реестр	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
6.2.	Заявление на открытие карты	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
6.3.	Присоединение к зарплатному проекту Заявление на предоставление овердрафта	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
6.4.	Перевыпуск банковской карты	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
6.5.	Изменение сведений о сотруднике	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
6.6.	Заявление на блокирование карты	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет
6.7.	Открепление от зарплатного проекта	☐ Да ☐ Нет	☐ Да ☐ Нет

Настоящим заявлением Клиент подтверждает, что:

1. Запрет на просмотр ЭД исключит возможность просматривать и создавать ЭД соответствующей категории. Право подписи в такой категории ЭД у данной группы УЛ не будет.
2. Запрет на подписание ЭД не ведет к автоматическому отключению просмотрного доступа к категории ЭД.

3.Если для категории ЭД не отмечен доступ к данной категории или право подписи, то советуемые настройки останутся без изменения.

<пункт применим в случае подачи заявления на бумажном носителе в офис Банка>

(Должность)

(Подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии)

ОТМЕТКИ БАНКА

Заявление принято.

Дата принятия заявления: _____

«_____» _____ 20__ г.

(Должность)

(Подпись)

(ФИО)

<пункт применим в случае подачи заявления посредством Системы «iBank2»>

Подписано: Реквизиты электронной подписи

**Приложение №6 к Условиям дистанционного банковского
обслуживания клиентов по системе «iBank2»
в «Муниципальном Камчатпрофитбанке»**

Заявление об изменении параметров подключения к обслуживанию в Системе «iBank2»

(сокращенное наименование юридического лица/ обособленного подразделения юридического лица/ ФИО индивидуального предпринимателя/ физического лица, занимающегося в установленном законодательством РФ порядке частной практикой) (далее - Клиент)

ИНН/К/ИО _____ КПП _____

В соответствии с Договором о дистанционном банковском обслуживании по Системе «iBank2» № _____ от «___» _____ 20__ г. просит:

1. ☐ Предоставить нижеуказанным лицам доступ с правом подписи электронных документов в Системе «iBank2» и установить порядок подписания:

☐ одна электронная подпись (одна электронная подпись из списка)	☐ две электронные подписи (электронный документ должен содержать одновременно одну любую ЭП лица из группы А и любую(-ые) ЭП лица (лиц) из группы Б)
---	--

Количество включаемых в печатную форму строк варьируется в зависимости от количества уполномоченных лиц, которым предоставляется право подписи

№	Принадлежность к группе	ФИО	Логин (email) в Системе «iBank2»	Вид ЭП	Порядок передачи средств доступа
	☐ группа А ☐ группа Б			☐ usb-токен	Предоставить по акту-приема передачи

2. ☐ Предоставить нижеуказанным лицам доступ без права подписи электронных документов в Системе «iBank2»:

Количество включаемых в печатную форму строк варьируется в зависимости от количества уполномоченных лиц, которым предоставляется доступ без права подписи электронных документов

№	ФИО	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	Логин (email) в Системе «iBank2»	Вид ЭП	Порядок передачи средств доступа
		Серия и номер: Дата выдачи: Кем выдан: Код подразделения (при наличии):		☐ usb-токен	Предоставить по акту-приема передачи

3. ☐ Отозвать ключи электронной подписи и предоставить нижеуказанным лицам доступ без права подписи электронных документов в Системе «iBank2»:

Количество включаемых в печатную форму строк варьируется в зависимости от количества уполномоченных лиц, которым предоставляется доступ без права подписи электронных документов

№	ФИО	Логин (email) в Системе «iBank2»	Вид ЭП	Порядок передачи средств доступа
			☐ usb-токен	

<пункт применим в случае подачи заявления на бумажном носителе в офис Банка>

(Должность)

(Подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии)

ОТМЕТКИ БАНКА

Заявление принято.

Дата принятия заявления: _____

«___» _____ 20__ г.

(Должность)

(Подпись)

(ФИО)

<пункт применим в случае подачи заявления посредством Системы «iBank2»>

Подписано: Реквизиты электронной подписи